

Рассмотрен и рекомендован к утверждению
на заседании педагогического совета (протокол №4
от 08.04.2019г)

Рассмотрен и рекомендован к утверждению на
заседании Управляющего совета
(протокол от 09 апреля 2019 г. №4

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ
«Фатневская СОШ»

Н.В. Левина
Приказ № 164-а от 10 апреля 2019 г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

(наименование образовательной организации в соответствии с уставом)

«Фатневская средняя общеобразовательная школа»

за 2018 год

I. Общие сведения об образовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фатневская средняя общеобразовательная школа» является правопреемником муниципального дошкольного образовательного учреждения Фатневский детский сад, МОУ Пальчиковской начальной общеобразовательной школы и муниципального общеобразовательного учреждения Фатневской средней общеобразовательной школы, реорганизованных согласно Постановлению Главы Болховского района от 30 июня №211.

МБОУ «Фатневская СОШ» (далее – ОУ) расположена в живописном месте Болховского района, в 20-ти км от районного центра. В микрорайоне ОУ расположена сельская библиотека и Дом культуры. Открыта ОУ в 1984 г. Здание ОУ сдано в эксплуатацию в 1983 г., построено оно по типовому проекту, имеет спортивный зал, актовый зал, оборудованные кабинеты по всем предметам учебного плана. Библиотека насчитывает в своем фонде 5760 экземпляров художественной, учебной, методической литературы. На территории ОУ находится учебно-опытный участок для проведения учебных и внеклассных занятий по природоведению, биологии, экологии, трудовому обучению, яблоневый сад. В производственном отделе участка выращиваются овощи, фрукты. Во внеурочное время функционируют спортивные секции, кружки по интересам, работают клубы, организуются курсы внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом по ФГОС НОО и ООО.

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фатневская средняя общеобразовательная ОУ» (МБОУ «Фатневская СОШ»)
Руководитель	Нина Васильевна Левина
Адрес организации	303145, Орловская обл., Болховский р-н, с.Фатнево, ул. Школьная, д. 11
Телефон, факс	8(48640) 2-61-86
Адрес электронной почты	ninalyovina@rambler.ru
Сайт ОУ	http://fatnevo-shkola.ucoz.ru
Учредитель	муниципальное образование Болховский район Орловской области в лице администрации Болховского района Орловской области. Функции и полномочия учредителя ОУ в соответствии с федеральными законами, законами
Дата создания	1984 год
Лицензия	серия 57ЛЮ1 № 0000086

	регистрационный № 530, дата выдачи 10 сентября 2012 г., срок действия: бессрочно; кем выдана: Департамент образования, молодежной политики и спорта Орловской области
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 57А01 № 0000132, регистрационный № 1136, дата выдачи: 29 декабря 2015 г., срок действия до 29 декабря 2027 г.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 57, № 001285980 дата регистрации: 20 марта 2012 г.
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 57, № 001365278 дата регистрации 06 ноября 2000 г.
Устав МБОУ «Фатневская ОУ»	дата регистрации в налоговом органе: 26 сентября 2018 г.
Структурные подразделения	-отделение по дошкольному образованию, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования http://fatnevo-shkola.ucoz.ru/index/svedenija_o_strukturnom_podrazdelenii/0-65 - школьный спортивный клуб "Возрождение" http://fatnevo-shkola.ucoz.ru/index/svedenija_o_strukturnom_podrazdelenii/0-65

II. Система управления организации

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в ОУ

Наименование органа	Функции
Директор ОУ	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание. Отчетные документы организации. Осуществляет общее руководство ОУ
Общее собрание работников	а) Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективного договора. б) Обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы,

	<p>регламентирующие социально-трудовые, хозяйственно-экономические отношения коллектива Учреждения.</p> <p>в) Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.</p> <p>г) Избрание представителей работников в совет Учреждения, комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении.</p>
Педагогический совет	<p>а) Принимает участие в разработке программы развития Учреждения.</p> <p>б) Принимает основные образовательные программы Учреждения.</p> <p>в) Обсуждает и принимает план работы Учреждения.</p> <p>г) Обсуждает и принимает на текущий учебный год учебный план, календарный учебный график, рабочие программы урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>д) Обсуждает и принимает перечень выбранных учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, а так же учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ.</p> <p>е) Принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы регламентирующие образовательные, организационные отношения.</p> <p>ж) Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, директора, администрации Учреждения, предметных методических объединений учителей, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о результатах внутришкольного контроля и инспектирования вышестоящими организациями, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.</p> <p>з) Рассматривает основные, в том числе спорные вопросы учебно-воспитательной деятельности.</p> <p>и) Разрабатывает и принимает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий, вводит в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, ходатайствует о награждении и поощрении педагогов.</p> <p>к) Определяет направления инновационной работы, заслушивает отчеты о ее ходе и дает им оценку.</p> <p>л) Принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации, переводе обучающихся в следующий класс обучения, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс, переводе в класс другого профиля или уровня</p>

	<p>обучения, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалями «За особые успехи в учении».</p> <p>м) Принимает решение о прекращении образовательных отношений по инициативе Учреждения в случае применения к обучающему, достигшему возраста пятнадцати лет, и не получившего основного общего образования отчисления как меры дисциплинарного взыскания, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Уставом. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей обучающегося (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.</p> <p>н) Рассматривает отчёт о результатах самообследования</p>
<p>Управляющий совет ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участвует в разработке и принимает локальные акты Учреждения - Обеспечивает участие представителей общественности - Рассматривает ежегодный отчёт о самообследовании Учреждения. - Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников. - Координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенную законодательством. - Согласовывает по представлению директора Учреждения предложения учредителю по государственному (муниципальному) заданию Учреждения; - Принимает решение о проведении, а также проводит: <ul style="list-style-type: none"> - общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений; - общественную экспертизу качества условий организации образовательной деятельности; - общественную экспертизу общеобразовательных программ. - Принимает решение: <ul style="list-style-type: none"> - о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, педагогических работников; - о мерах социальной поддержки обучающихся и работников Учреждения, участвует в разработке и принимает соответствующие локальные акты Учреждения. - Дает согласие на сдачу в аренду имущества Учреждения. - Разрабатывает и принимает положение о порядке оказания Учреждением дополнительных платных,

	<p>образовательных услуг.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывает и принимает локальный акт Учреждения, устанавливающий основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг. - Вносит директору Учреждения рекомендации в части: <ul style="list-style-type: none"> - материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения в пределах имеющихся средств; - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; - организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; - организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; - социальной поддержки обучающихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации; - совершенствования воспитательной работы в Учреждении, организации спортивной и досуговой деятельности. - Ходатайствует перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками Учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований). - В случае неудовлетворительной оценки работы директора направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.
<p>Совет родителей (законных представителей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательных отношений; -принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением; -координирует деятельность классных родительских комитетов; -проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях; -оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий; -участвует в подготовке ОУ к новому учебному году; -совместно с руководством ОУ контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания; -оказывает помощь руководству ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний; -рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора ОУ;

	<ul style="list-style-type: none"> -принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательных отношений, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм; -взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни; -взаимодействует с другими органами самоуправления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> -Вносит предложения администрации образовательного учреждения по вопросу совершенствования учебно – воспитательной деятельности. -Участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся. -Представляет ученические инициативы для внесения в план работы образовательного учреждения. -Решает вопросы поощрения обучающихся. -Обсуждает поведение или отдельные поступки обучающихся ОУ при совершении ими нарушения настоящего Устава и (или) Правил поведения для обучающихся. -Участвует в организации дежурства во время проведения общешкольных мероприятий. -Избирает членов в совет ОУ

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Организационная структура управления ОУ строится по линейно-функциональному типу с элементами матричной.

Выделяются три уровня внутришкольного управления: администрация, учителя, учащиеся. На каждом из них по горизонтали разворачивается своя структура органов, объединений, групп, комиссий, советов, комитетов, творческих групп, секций, клубов и т.п., которые взаимосвязаны с субъектами каждого уровня и между собой.

Уровень администрации - уровень директора и методиста.

Уровень учителей - уровень учителей-предметников, классных руководителей, воспитателей. На рассматриваемом уровне предполагается создание новых организационных структур: временных творческих групп, проблемных семинаров, методических объединений.

Для осуществления учебно-методической работы в ОУ создано три предметных методических объединения:

- гуманитарных дисциплин;
- естественно-математических дисциплин;
- объединение учителей начальных классов и воспитателей детей дошкольного возраста.

Также работает методическое объединение классных руководителей.

Уровень учащихся - ученическое самоуправление. Структура школьного управления строится на 3-х уровнях: на первом - базисном - ученическое самоуправление в классном коллективе, на втором - школьная, ученическая, на третьем - общешкольное самоуправление в

коллективе ОУ.

Вывод: Управление образовательным учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ. ОУ осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе, возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, дошкольного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий. Реализуются основные образовательные программы: ООП НОО ФГОС, ООП ООО ФГОС, ООП СОО, ООП ДОО ФГОС, АООП НОО обучающихся с ЗПР, АООП ООО обучающихся с ЗПР, АООП ДОО для детей с ТНР, АООП ООО для детей с умственной отсталостью (индивидуальное обучение на дому).

Уровни образования:

1. Дошкольное образование
- 2.. Начальное общее образование
3. Основное общее образование
4. Среднее общее образование.

По адаптированным образовательным программам обучаются:

- для обучающихся с ЗПР: 1 класс – 1 учащийся, 3 класс – 1 учащийся, 8 класс – 1 учащаяся;
- для обучающихся с умственной отсталостью: 8 класс – 1 учащаяся (инвалид детства), обучение на дому;
- для детей с ТНР: дошкольная группа – 1 воспитанник.

Воспитательная работа

Цель воспитательной работы: создание в школе единого воспитательного пространства детства, главной ценностью которого является личность каждого ребенка; создание условий для формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на созидательный труд и сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей на уровне достижений культуры, умеющую ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи:

- воспитание на основе общечеловеческих и научных ценностей, усиление внимания к патриотическому, гражданскому и нравственному воспитанию;
- формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности и др.;
- формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию;
- совершенствование системы трудового воспитания школьников, с ориентацией на новые социально-экономические условия;
- создание условий, благоприятных для укрепления физического, нравственно-психического здоровья учащихся ОУ, формирование здорового образа жизни;
- координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, ОУ и социума, ОУ и семьи;
- сотрудничество с семьями обучающихся, работа с родителями;
- формирование интереса обучающихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории и культуры других народов (осуществляется в процессе урочной и внеурочной работы);
- развитие школьного самоуправления;
- развитие материальной базы и инфраструктуры воспитательной работы.

Сведения о количестве проведённых общешкольных мероприятий с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ

(за 3 года)

Уровни образования	Год	Направления развития личности					
		Социально-нравственное		Общеинтеллектуальное		Общекультурное	
		план	факт	план	факт	план	факт
Дошкольное образование	2015-2016	12	12	6	6	8	8
	2016-2017	14	14	8	8	10	10
	2018	16	16	10	10	13	13
Начальное образование	2015-2016	15	15	6	6	8	8
	2016-2017	17	17	8	8	10	10
	2018	20	20	12	12	14	14
Основное общее образование	2015-2016	15	15	6	6	8	8

	2016-2017	17	17	8	8	10	10
	2018	20	20	12	12	14	14
Среднее общее образование	2015-2016	15	15	6	6	8	8
	2016-2017	17	17	8	8	10	10
	2018	20	20	12	12	14	14

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за 2017-2018 уч.г.:

п/п	Наименование конкурса	ФИ участника	Уровень конкурса	результат
1	Безопасное колесо	команда	муниципальный	2 место
2	Конкурс творческих работ, посвященных 120-летию со дня рождения Баграмяна	Шихалиева З.	муниципальный	3 место
3	3-ий экоурок для школьников старших классов		общероссийский	диплом
4	Конкурс социальных роликов профилактической направленности «Правильное решение»	Макашова А.	муниципальный	3 место
5	Конкурс литературных переводов, посвященный 130-летию со дня рождения Маршака	Макашова А.	региональный	участник
6	Конкурс журналистского мастерства «Слава России», посвященный 75-летию Сталинградской битвы	Балашов И.	муниципальный	2 место
7	Конкурс детского рисунка «Предупреждение пожаров и безопасность жизнедеятельности»	Микитич К.	муниципальный	1 место 2 место
8	Конкурс театральных коллективов «Театр и дети»	Группа уч-ся	муниципальный	3 место
9	Соревнования по лыжным гонкам в зачет Всероссийский соревнований школьников «Президентские состязания»	Костикова Анжела	муниципальный	3 место

10	ГТО	Шихалиева Залина	муниципальный	2 место
11	Конкурс «Вперед, мальчишки»	Группа уч-ся	муниципальный	3 место
12	Областной конкурс исследовательских работ «Нормандия-Неман» в Орловском небе», посвященный 75-летию начала боевых действий легендарного французского авиаполка на Орловщине	Макашова А.	региональный	Диплом 3 ст.
13	Районный конкурс музыкально-танцевальных композиций «Навстречу детству»	Группа уч-ся	муниципальный	3 место
14	Районный конкурс литературно-творческих композиций	Группа уч-ся	муниципальный	1 место
15	Районное заседание клуба «Дорогой отцов»	Балашов Илья	муниципальный	1 место
16	Районный пионерский смотр-конкурс «Дорогою Добра»	Группа уч-ся	муниципальный	3 место
17	Районный конкурс «Лучшая сельская столовая»	коллектив	муниципальный	1 место
18	Районная военно-спортивная игра «Вперед, мальчишки!»	Личный зачет	муниципальный	1 место
19	Районный конкурс «Лучшая сельская столовая»	коллектив	муниципальный	1 место
20	Региональный конкурс «Лучший сельский спортивный клуб»	коллектив	региональный	1 место
21	Районная военно-спортивная игра «Зарница»	команда	муниципальный	3 место

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за I полугодие 2018-2019 уч.г.

№	Наименование	ФИ участника	Уровень конкурса	Результат
1	Игра по станциям «Телефон спасения 112»	команды	школьный	Победила

				команда «01»
2	Конкурс «Безопасное колесо-2018»	Иванцов А. Балашова Э. Кондрахина Д. Гавриличев А	муниципальный	участие
3	День туризма	1-11 кл	Школьный	Лучшие: Кондрахина Д. Харламов А. Шихалиева З. Балашов И. Костикова А.
4	Проведение школьных соревнований по стрельбе.	5-11 кл	Школьный	Балашов И.
5	День здоровья «Осенние забавы»	1-11 кл	Школьный	Победила команда «Листопад»
6	Соревнования «Меткий стрелок»	5-11 кл	Школьный	Балашов И.
7	Турнир по мини-футболу под девизом «Хочу стать лидером!»	6-9 кл	Муниципальный	Участие Лучший: Сенин М.
8	Спортивные эстафеты «Когда мы едины - мы непобедимы!»	1-11 кл	Школьный	Победила команда «Крепость духа»
9	Турнир по волейболу	5-11 кл	Школьный	Победила команда «Игла»
10	Турнир по настольному теннису	5-9 кл	Школьный	Победитель Сенин М.
11	школьный этап олимпиады по физической культуре	Кубера К Иванцова А. Кондрашов И. Харламов А.	Школьный	Победитель Кубера К
12	муниципальный этап олимпиады по физической культуре	Кубера К	Муниципальный	Победитель

		Иванцова А. Кондрашов И. Харламов А.		Кубера К
13	школьный этап олимпиад по обж	Макашова А.	Школьный	Победитель Макашова А.
14	школьный этап олимпиад по информатике	Кондрашов В. Потапов Н.	Школьный	участие
15	муниципальный этап олимпиад	Макашова А.	Муниципальный	участие
16	Урок «Цифры»	1-11	Региональный	участие
17	Первенство ОУ по футболу.	5-9 кл	Школьный	Победила команда «Победа»
18	Фотовыставка «Спорт в объективе». Участие в районном конкурсе «Спорт в объективе»	11 кл	Муниципальный	участие
19	Соревнования по волейболу	5-11 кл	Школьный	Победила команда «Воля»
20	Соревнования по настольному теннису	5-9 кл	Школьный	Сенин М
21	Соревнования по армрестлингу «Современные богатыри»	5-9 кл	Школьный	Сенин М
	Соревнования по волейболу на приз Деда Мороза	5-11 кл	Школьный	Победила команда «Энергия»
22	День здоровья «Зимние забавы»	1-11 кл	Школьный	Команда «Снежки»
23	Конкурс исследовательских работ «Памятные места воинской славы Орловской области»	Макашова А	Районный	1 место
24	Конкурс обучающихся-экскурсоводов школьных краеведческих музеев (раздел Этнография)	Кубера К.	Районный	1 место
25	Конкурс обучающихся-экскурсоводов школьных краеведческих музеев (раздел Этнография)	Кубера К.	Областной	1 место
26	Конкурс творческих работ, посвященный Дню защитника Отечества «Мы верим в тебя, солдат»	Микитич О.	Районный	1 место

27	Районная конференция «Юность, опаленная Афганистаном»	Кубера К. Иванцова Н.	Районный	Участники
28	Региональный конкурс школьных краеведческих музеев	Совет музея	Областной	Участники
29	Заседание районного клуба «Дорогой отцов- 2019»	Кондрашов В. Иванцова Н. Шихалиева З.	Районный	Участники
30	Пресс-тур «Туризм в сельской местности»	Шестопалов Д. Макашова А.	Региональный	Участники
31	Конкурс рисунков «Я и моя семья»	1 класс	Районный	Участники

Дети с удовольствием участвуют в различных мероприятиях. По итогам олимпиад, конкурсов, викторин в школе проводятся торжественные линейки по вручению наград, выпускаются стенгазеты, размещается информация на сайте ОУ.

Курсы внеурочной деятельности

В соответствии с требованиями Стандарта курсы внеурочной деятельности организуются по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Курсами внеурочной деятельности охвачено 100 % обучающихся 1-9 классов.

Курсы внеурочной деятельности для 1-4 классов (ФГОС НОО) 2018-2019 учебный год

Курсы внеурочной деятельности	
Спортивно-оздоровительная направленность	Кружок «Непоседы»
Общеинтеллектуальная направленность	Кружок «Занимательная информатика»
	Кружок «Математика для любознательных»
Общекультурная направленность	Кружок «Умелые ручки»
	Кружок «Основы сценического мастерства»
Духовно-нравственная направленность	Кружок «История родного края»
	Кружок «История и культура казачества»

Социальная направленность	Кружок «Уроки доктора Здоровья»
---------------------------	---------------------------------

Курсы внеурочной деятельности для 5-9 классов (ФГОС ООО) 2018-2019 учебный год

Курсы внеурочной деятельности	
Спортивно-оздоровительная направленность	Кружок «Спортивная смена»
Общеинтеллектуальная направленность	Кружок «Занимательный английский»
Общекультурная направленность	Кружок «Орловское казачество: история, традиции, перспективы»
	Кружок «Основы сценического мастерства»
Духовно-нравственная направленность	Кружок «Основы духовно-нравственной культуры народов России»
	Кружок «Духовное наследие Орловского края»
Социальная направленность	ЮИД

Курсы внеурочной деятельности 2017-2018 учебного года:

1-4 классы (ФГОС НОО):

- духовно-нравственное: кружок «История родного края», кружок «История и культура казачества», Уроки нравственности «Я – человек!»;
- социальное: кружок «Хочу все знать!», кружок «Уроки доктора Здоровья»;
- общеинтеллектуальное: кружок «Занимательная информатика», кружок «Веселый английский», кружок «Математика для Любопытных»;
- общекультурное: кружок «Умелые ручки», кружок «Радуга красок»;
- спортивно-оздоровительное: кружок «Русские народные игры», кружок «Непоседы».

5-8 классы (ФГОС ООО):

- духовно-нравственное: кружок «Основы духовно-нравственной культуры народов России», кружок «Духовное наследие Орловского края»;
- социальное: кружок «Страницы истории нашей Родины»;
- общеинтеллектуальное: кружок «Занимательный английский», кружок «Математика вокруг нас»;
- общекультурное: кружок «Орловское казачество: история, традиции, перспективы», кружок «Экология животных»;

- спортивно-оздоровительное: кружок «Спортивная смена», кружок «Шашки».

Содержание занятий, предусмотренных как курсы внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики и т. д. Для занятий активно используются помимо учебного кабинета школьный музей, спортзал, компьютерный класс, актовый зал.

Все программы курсов внеурочной деятельности направлены на следующие результаты:

- приобретение школьником умения организовать здоровьесберегающую жизнедеятельность,
- формирование активной мыслительной деятельности, приобретение знаний,
- выявление и развитие творческих способностей учащихся,
- формирование любознательной и трудолюбивой личности, знающей историю, традиции, природу своего края и уважающего живущих рядом людей,
- приобретение начальных навыков совместной продуктивной деятельности, сотрудничества, взаимопомощи.

Дополнительное образование

2017-2018 учебный год

№ п/п	Название кружка	ФИО руководителя, должность	Название программы, где утверждена, на сколько лет рассчитана, на основе какой программы составлена	Дни проведения занятий	Количество детей, класс	Финансирование
1.	«Волшебный клубок»	Фандеева И.Б., учитель истории	раб. программа кружка «Волшебная математика в задачах», утверждена директором ОУ приказ №285-а от 05.09.2017г., на 1 год, на основе ФГОС ООО и программы под ред. Дорофеева Г.В.	Понедельник 15.45-16.30	3 чел. (9,10 кл.)	согласно тарификации
2.	«Волшебная математика в задачах»	Бурмистрова В.И., учитель математики	раб. программа кружка «Волшебная математика в задачах», утверждена директором ОУ приказ №285-а от 05.09.2017г., на 1 год, на основе ФГОС ООО и программы под ред. Дорофеева Г.В.	Среда 14.50-15.35	5 чел. (6 кл.)	согласно тарификации
3.	«Математика плюс»	Бурмистрова	раб. программа кружка «Математика плюс», утверждена директором ОУ приказ №285-а	вторник 15.45-16.30	4 чел.	согласно тарификации

		В.И., учитель математики	от 05.09.2017г., на 1 год, на основе Программы по алгебре для ОО Бурмистровой Т.А.		(9-11кл.)	
4.	«Патриот»	Лёвин А.Е., преподаватель-организатор ОБЖ	раб. программа кружка «Патриот», утверждена директором ОУ приказ №285-а от 05.09.2017г., на 1 год, на основе государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ»	четверг 15.45-16.30	11 чел., (5,6,9,10,11 кл.)	согласно тарификации
5.	спортивная секция «Волейбол»	Лёвин А.Е., учитель физической культуры	раб. программа спортивной секции «Волейбол», утверждена директором ОУ приказ №285-а от 05.09.2017г., на 2 года, на основе Типовой программы для внешкольных учреждений и образ.школ И.А. Водяниковой	среда 15.45-16.30	11 чел., 5,6,7,9,10,11 кл.	согласно тарификации

2018-2019 учебный год

№ п/п	Название кружка	ФИО руководителя, должность	Название программы, где утверждена, на сколько лет рассчитана, на основе какой программы составлена	Дни проведения занятий	Количество детей, класс	Финансирование
1.	«Танцевальная мозаика»	Елманова А.С., ст.вожатая	раб. программа кружка «Танцевальная мозаика», утверждена директором ОУ приказ №317-а от 05.09.2018г., на 1 год, на основе методического пособия «Физическая культура. Ритмические упражнения, хореография и игры», - М.: Дрофа, 2003г, автор Г. А. Колодницкий.	Вторник 14.40-15.15	6 чел. (1-4 кл.)	согласно тарификации
2.	«Танцевальная мозаика»	Елманова А.С., ст.вожатая		Понедельник 14.50-15.35	8 чел. (5-8 кл.)	

3.	Логопедическое занятие	Щербюк С.А.	раб. программа логопедического занятия, утверждена директором ОУ приказ №299-а от 03.09.2018г., на 1 год, на основе программы Нищевой Н.В. «Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 – 7 лет» 2014 г.	среда 9.25-9.50 пятница 12.05-12.30	Микитич Максим, 1 кл.	согласно тарификации
4.	«Патриот»	Лёвин А.Е., преподаватель-организатор ОБЖ	раб. программа кружка «Патриот», утверждена директором ОУ приказ №317-а от 05.09.2018г., на 1 год, на основе государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ»	Среда 15.45-16.20	7 чел., (6-9 кл.)	согласно тарификации

Выбор кружков осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей (законных представителей).

Занятость обучающихся в предметных факультативах

2017-2018 учебный год

Факультативы (наименование)	Классы	Кол – во учащихся	
		всего	занимающихся
1) Практикум по решению задач	8	2	2
Всего по школе:	1	2	2

1 полугодие 2018-2019 учебного года

Факультативы (наименование)	Классы	Кол – во учащихся	
		всего	занимающихся

1) Практикум по решению задач	0	0	0
Всего по школе:	0	0	0

IV. Содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2015–2018 годы

№ п/п	Параметры статистики	2015–2016 учебный год	2016–2017 учебный год	2017–2018 учебный год	1 полугодие 2018–2019 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2017–2018 – на конец 2017 года), в том числе:	46	45	38	40
	– начальная ОУ	21	20	19	18
	– основная ОУ	23	23	17	21
	– средняя ОУ	2	2	2	1
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная ОУ	1	0	1	–
	– основная ОУ	0	0	0	
	– средняя ОУ	0	0	0	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	0	0	0	-
	– о среднем общем образовании	0	0	0	–
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	0	0	0	-
	– средней школе	0	0	0	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом нужно отметить, что с каждым годом уменьшается количество обучающихся ОУ.

Профильного и углубленного обучения в школе нет.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 учебном году

- на конец 2017-2018 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
2	5	5	100	4	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	4	4	100	2	50	1	25	0	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	3	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	15	15	100	9	60	1	6,7	0	0	0	0	0	0	0

- за первое полугодие 2018-2019 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили полугодие		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	5	5	100	2	40	0	0	0	0	0	0	0	-	-
4	4	4	100	2	50	1	25	0	0	0	0	0	-	-
Итого	12	9	100	4	44	1	11	0	0	0	0	0	-	-

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2018 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «качество знаний» в 2017 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 2,4 процента (в 2017 году - 64,3%, в 2018 году – 66,7%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году

- на конец 2017-2018 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
5	3	3	100	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	4	4	100	3	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	6	6	100	4	67	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	2	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	17	17	100	9	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- за первое полугодие 2018-2019 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	6	6	100	3	50	0	0	0	0	0	0	-	-
6	3	3	100	2	67	0	0	0	0	0	0	-	-
7	4	4	100	3	75	0	0	0	0	0	0	-	-
8	6	6	100	4	67	0	0	0	0	0	0	-	-
9	2	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Итого	21	21	100	12	57,1	0	0	0	0	0	0	-	-

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2018 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «качество знаний» в 2017 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», уменьшился на 12,5 процента (в 2017 году - 69,6%, в 2018 году – 57,1%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2018 году.

- на конец 2017-2018 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	%	Кол-во	
								Кол-во	%	Кол-во	%					
10	1	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	1	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- за первое полугодие 2018-2019 учебного года

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	%	Кол-во
								Кол-во	%	Кол-во	%				
10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0
11	1	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0
Итого	1	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0

Результаты сдачи ЕГЭ 2018 года

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	1	0	0	60
Математика (базовая)	1	0	0	4 (хорошо)
Математика (профильная)	1	0	0	33

Биология	1	0	0	36
Физика	1	0	0	39

Результаты ЕГЭ выпускников ОУ за три года.

Учебные годы	Предмет	Результаты ЕГЭ	
		Количество учащихся	Средний балл
2015-2016	Русский язык	1	64
	Математика	1	10
	Обществознание	1	40
	История	1	44
2016-2017	Русский язык	1	50
	Математика базов.	1	5 (отлично)
	Обществознание	1	49
	Химия	1	36
	Биология	1	36
2017-2018	Русский язык	1	60
	Математика базов.	1	4 (хорошо)
	Математика проф.	1	33
	Биология	1	36
	Физика	1	39

В последние три года 11 класс заканчивают по одному человеку, но они показывают слабые результаты ЕГЭ.

Результаты сдачи ОГЭ 2018 года

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили «5»	Сколько обучающихся получили «4»	Сколько обучающихся получили «3»
Математика	2	0	0	1	1
Русский язык	2	0	0	2	0

2016	6	1	0	5	1	0	1	0	0
2017	6	1	0	5	1	0	1	0	0
2018	2	0	0	2	1	1	0	0	0

Вывод: С каждым годом уменьшается число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в 10 классе ОУ, в основном они поступают в Болховский педагогический колледж. Это связано с их боязнью сдачи ЕГЭ.

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ «Фатневская СОШ» приказом директора утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (Приказ № 260-а от 29.08.2018г.).

Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всей образовательной деятельности в ОУ.

Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности ОУ;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности ОУ;
- координация деятельности всех субъектов процедуры оценки качества образования;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности ОУ на основе анализа полученных данных.

Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество результатов (образовательных результатов);
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий образовательной деятельности.

По итогам оценки качества образования в 2018 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему, сформированность личностных результатов высокая. По результатам анкетирования 2018 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 84 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 92 процентов.

Вывод: В ОУ успешно функционирует внутренняя система оценки качества образования. Вся информация, собираемая из первичных источников, доступна для официального использования на различных уровнях управления. Она открыта для педагогической и родительской общественности. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации

основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования (обучающимся и родителям), средствам массовой информации через ежегодный отчет о самообследовании, размещение аналитических материалов, через ЕСИА «Виртуальная ОУ».

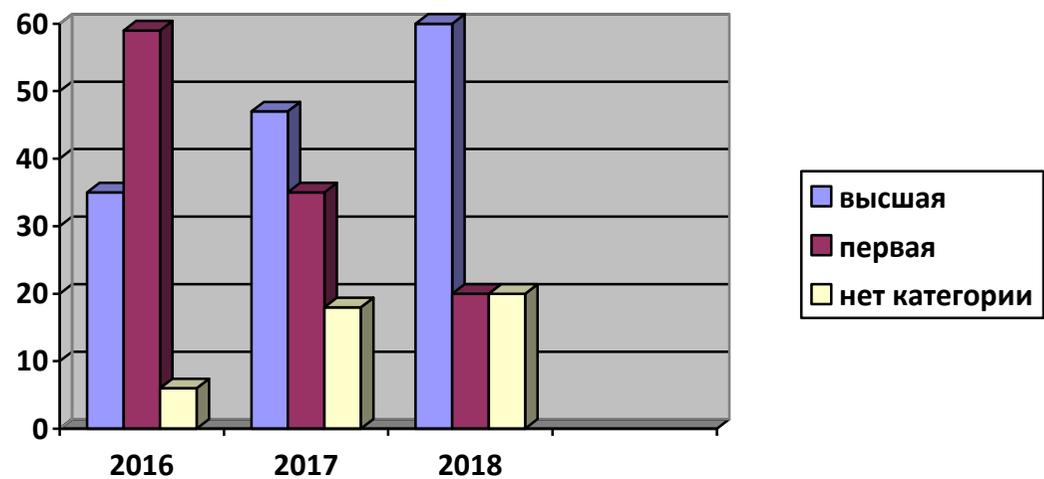
VII. Оценка кадрового обеспечения

ОУ полностью укомплектована руководящими и педагогическими кадрами, обеспечивающими функционирование и развитие данного образовательного учреждения. Администрация ОУ создала такие условия, когда каждый работник имеет возможность на своём рабочем месте выразить себя, показать собственные способности, испытывать собственную значимость за результаты своего труда, ценность вклада в решение стратегических и тактических задач ОУ. В школе разработано положение о материальном стимулировании, способствующее созданию в коллективе здорового морально-психологического климата, обеспечивающее равное условие для реализации возможностей каждого члена педагогического коллектива и справедливого распределения вознаграждения.

На период самообследования в школе работают 15 педагога, из них 9 – внутренних совместителей, 1 – внешний совместитель. 9 человек имеют высшее образование, 6 человек - среднее специальное образование, из них 2 человека обучаются в Орловском государственном университете имени Тургенева. В 2018 году аттестацию прошли 3 человека – на высшую квалификационную категорию, 3 человека – на первую, 3 человека не имеют категории. Педагогический коллектив стабилен, обновление происходит незначительное.

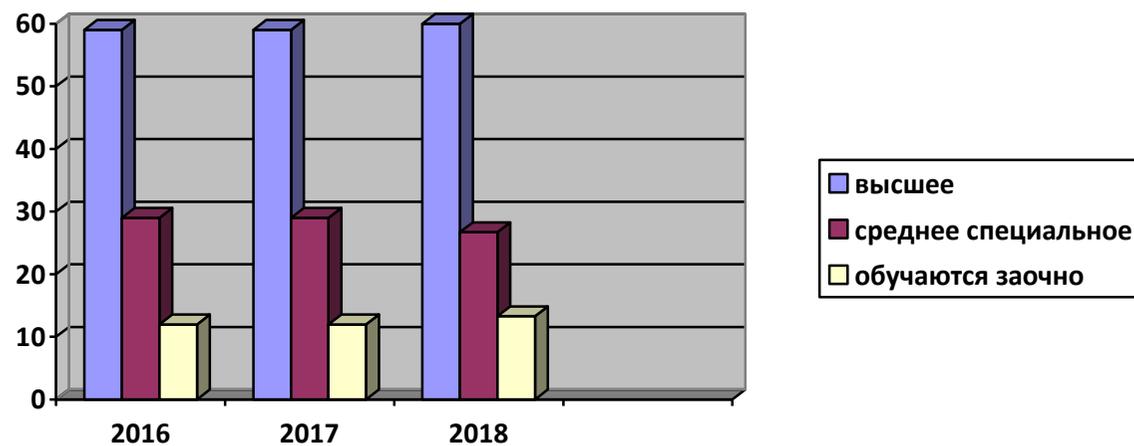
Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров по квалификационным категориям (за три года)

Квалификационная категория	2016 год	2017 год	2018 год
Высшая квалификационная категория	6 (35%)	8 (47%)	9 (60%)
1-я квалификационная категория	10 (59%)	6 (35%)	3 (20%)
Без категории	1(6%)	3 (18%)	3 (20%)



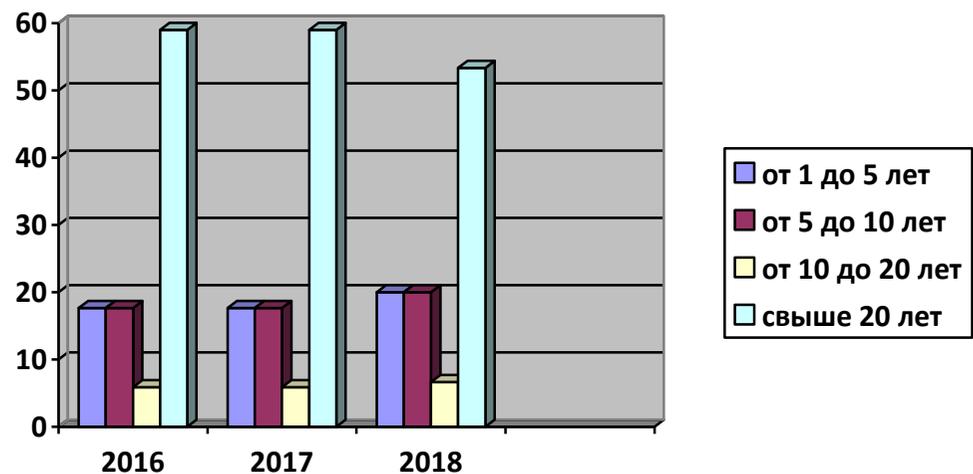
Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров по образованию (за три года)

Образование	2016 год	2017 год	2018 год
Высшее	10 (59%)	10 (59%)	9 (60%)
Среднее	5 (29%)	5 (29%)	4 (26,7)
Обучаются заочно	2 (12%)	2 (12%)	2 (13,3)



Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров по стажу (за три года)

Педагогический стаж	2016 год	2017 год	2018 год
От 1 до 5 лет	3 (17,65 %)	3 (17,65 %)	3 (20%)
От 5 до 10 лет	3 (17,65 %)	3 (17,65 %)	3 (20%)
От 10 до 20 лет	1(5,9%)	1(5,9%)	1 (6,67%)
Свыше 20 лет	10 (59%)	10 (59%)	8 (53,33%)



Педагогический коллектив стабилен, обновление происходит незначительное.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями ОУ и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в ОУ создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал ОУ динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Вывод: ОУ на 100% укомплектована квалифицированными кадрами, что способствует успешной реализации программы развития ОУ.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности ОУ осуществляется в рамках реализации Программы развития и успешного освоения основной общеобразовательной программы.

Библиотечный фонд представлен достаточным количеством литературы для всех участников образовательных отношений.

книжный фонд: *5760 экземпляров*

- объем библиотечного фонда – 5760 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 1300 единица.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	1300	484
2	Педагогическая	150	20
3	Художественная	3945	50
4	Справочная	150	20
5	Языковедение, литературоведение	50	21
6	Естественно-научная	100	18
7	Техническая	30	9
8	Общественно-политическая	35	19

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 40 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 300.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 10 человек в день.

На официальном сайте ОУ есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки ОУ.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В целях информационной открытости образовательного пространства имеется официальный сайт, который соответствует необходимым требованиям. Автоматическая система управления (АСУ) позволяет вести электронные дневники и журналы.

Вывод: Качество библиотечно-информационного обеспечения в ОУ можно оценить, как хорошее. За отчетный период библиотечно-информационное обеспечение пополнялось и обновлялось в соответствии с новым законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений. Оно позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень, используя имеющийся арсенал. Наличие в ОУ квалифицированных кадров, владеющих ИКТ(100%) позволяет эффективно использовать имеющееся информационное обеспечение. Необходимо продумать работу по увеличению читательской активности обучающихся основной и средней ОУ.

IX. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий): (типовой проект, приспособленное, иное): типовой
2. Количество учебных кабинетов: 17

их общая площадь: 1014,00 кв.м

3. Предельная численность обучающихся в течение года: 486
4. Фактическая численность обучающихся в течение года: 40
5. Количество учебных кабинетов: 17
6. Наличие библиотеки: имеется
7. Наличие спортивного зала: имеется
8. Наличие спортивной площадки: имеется
9. Наличие актового зала: имеется
10. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): актовый зал, спортивный зал, предметные кабинеты, спортивная площадка-2
11. Количество мастерских: 0
12. Наличие учебного хозяйства: не имеется
13. Наличие столовой:
-число посадочных мест: 55

-число посадочных мест в дошкольной группе-24

14. Технические средства обеспечения образовательного процесса:

Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров и ноутбуков	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет
1. Компьютерный класс (сервер имеется). 2. Мобильный компьютерный класс – 6 ноутбуков (сервер имеется)	Кабинет информатики; Кабинет математики; Кабинет русского языка; Кабинет дошкольной группы; Кабинет начальных классов, Учительская Кабинет русского языка , математики, физики Кабинет технологии, музыки, биологии	13+4 рабочих места учителя+но утбук + 2 моноблока (для начальной и средней ОУ)	3	9

Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

№	Наименование	Характеристики	Производитель	Количество
1	Принтер Canon i-sen sys	черно-белая лазерная печать до 18 стр/мин		1
2	Принтер HP Laser Jet P 1005	<input type="checkbox"/> черно-белая лазерная печать до 18 стр/мин <input type="checkbox"/> макс. формат печати А4 (210 × 297 мм)		1
3	Принтер цветной Epson	печать пьезоэлектрическая струйная цветная, 6-цветная, 37		1

	L100	стр/мин ч/б, 38 стр/мин цветн., 5760x1440 dpi, подача: 120 лист., USB, печать фотографий, печать на CD		
4	МФУ лазерный HP ColorJetPro FPM477fdn (CF378A)A4 DuplexNet	<p>Функции Печать, копирование, сканирование, факс, электронная почта, Печать Скорость черно-белой печати: Обычный режим: До 27 стр./мин ¹ Скорость цветной печати: Обычный режим: До 27 стр./мин ¹ Технология печати Лазерная Технологии разрешения при печати HP ImageREt 3600, калибровка PANTONE®</p>	Россия	1
5	Брошюратор	<p>Перфорация - 15 листов Толщина переплета - 300 листов Глубина перфорации - нет Открытый край - нет Отключение ножей - нет</p>		1
6	Экран			3
7	Мультимедийный проектор		Китай	5
8	Интерактивная доска Интерактивная доска с акустической системой			1 1
9	Телевизор		Россия	2
10	Источник бесперебойного питания			1
11	Музыкальный центр			2
12	Магнитофон			1
12	Музыкальные колонки с микшерным пультом			1

Вывод: материально-техническое обеспечение ОУ обеспечивает стабильное функционирование и позволяет в полном объеме осуществлять деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

X. Результаты анализа показателей деятельности организации

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся на конец учебного года	38 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	19 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	17 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	2 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	20 человек/59%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,0 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	60 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый/профильный)	4(хорошо)/33 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	34 человек/85%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	23 человек/57,5%
1.19.1	Регионального уровня	2 человек/5%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 человек/60%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек/60%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6 человек/40%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее	6 человек/40%

	профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/80%
1.29.1	Высшая	9 человек/60%
1.29.2	Первая	3 человек/20%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	15 человек/100%
1.30.1	До 5 лет	3 человек/20%
1.30.2	Свыше 30 лет	4 человек/27%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек/27%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/13%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,32 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	144 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных	да

	компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/ нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/ нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/ нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	46 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что ОУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

ОУ укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

XI. Самообследование деятельности отделения по дошкольному образованию, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования на декабрь 2018 учебный год

1. Общие сведения о подразделении ОУ

Учреждение имеет структурное подразделение: отделение по дошкольному образованию, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – Отделение). Отделение не является юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.

Режим работы: 8.00 - 18.00 Выходной: суббота, воскресенье. ОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Полное наименование подразделения образовательного учреждения в соответствии с уставом: Отделение по дошкольному образованию, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования
Место нахождения (адрес) филиала образовательного учреждения в соответствии с уставом: 303145, Российская Федерация, Орловская область, г. Болховский район, с.Фатнево, ул.Школьная, д.11.
Телефон (с указанием кода междугородной связи): 8 (486 40) 2-61-86
Адрес электронной почты: ninalyovina@rambler.ru
Адрес WWW-сервера: http://fatnevo-shkola.ucoz.ru

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фатневская средняя общеобразовательная ОУ» (МБОУ «Фатневская СОШ»)
Руководитель	Нина Васильевна Левина
Адрес организации	303145, Орловская обл., Болховский р-н, с.Фатнево, ул. Школьная, д. 11
Телефон, факс	8(48640) 2-61-86
Адрес электронной почты	ninalyovina@rambler.ru
Сайт ОУ	http://fatnevo-shkola.ucoz.ru
Учредитель	муниципальное образование Болховский район Орловской области в лице администрации Болховского района Орловской области. Функции и полномочия учредителя ОУ в соответствии с

	федеральными законами, законами
Дата создания	1984 год
Лицензия	серия 57Л01 № 0000086 регистрационный № 530, дата выдачи 10 сентября 2012 г., срок действия: бессрочно; кем выдана: Департамент образования, молодежной политики и спорта Орловской области
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 57А01 № 0000132, регистрационный № 1136, дата выдачи: 29 декабря 2015 г., срок действия до 29 декабря 2027 г.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 57, № 001285980 дата регистрации: 20 марта 2012 г.
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 57, № 001365278 дата регистрации 06 ноября 2000 г.
Устав МБОУ «Фатневская ОУ»	дата регистрации в налоговом органе: 26 сентября 2018 г.

Вывод: Отделение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

II. Система управления организации

Органы управления, действующие в ОУ

Наименование органа	Функции
Директор ОУ	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание. Отчетные документы организации. Осуществляет общее руководство ОУ
Общее собрание работников	а) Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективного договора. б) Обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регламентирующие социально-трудовые, хозяйственно-экономические отношения коллектива Учреждения. в) Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных

	<p>представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.</p> <p>г) Избрание представителей работников в совет Учреждения, комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении.</p>
Педагогический совет	<p>а) Принимает участие в разработке программы развития Учреждения.</p> <p>б) Принимает основные образовательные программы Учреждения.</p> <p>в) Обсуждает и принимает план работы Учреждения.</p> <p>г) Обсуждает и принимает на текущий учебный год учебный план, календарный учебный график, рабочие программы урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>д) Обсуждает и принимает перечень выбранных учебников в соответствие с утвержденным Федеральным перечнем учебников, а так же учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ.</p> <p>е) Принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы регламентирующие образовательные, организационные отношения.</p> <p>ж) Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, директора, администрации Учреждения, предметных методических объединений учителей, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о результатах внутришкольного контроля и инспектирования вышестоящими организациями, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.</p> <p>з) Рассматривает основные, в том числе спорные вопросы учебно-воспитательной деятельности.</p> <p>и) Разрабатывает и принимает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий, вводит в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, ходатайствует о награждении и поощрении педагогов.</p> <p>к) Определяет направления инновационной работы, заслушивает отчеты о ее ходе и дает им оценку.</p> <p>л) Принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации, переводе обучающихся в следующий класс обучения, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс, переводе в класс другого профиля или уровня обучения, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалями «За особые успехи в учении».</p>

	<p>м) Принимает решение о прекращении образовательных отношений по инициативе Учреждения в случае применения к обучающему, достигшему возраста пятнадцати лет, и не получившего основного общего образования отчисления как меры дисциплинарного взыскания, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Уставом. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей обучающегося (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.</p> <p>н) Рассматривает отчёт о результатах самообследования</p>
<p>Управляющий совет ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участвует в разработке и принимает локальные акты Учреждения - Обеспечивает участие представителей общественности - Рассматривает ежегодный отчёт о самообследовании Учреждения. - Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников. - Координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенную законодательством. - Согласовывает по представлению директора Учреждения предложения учредителю по государственному (муниципальному) заданию Учреждения; - Принимает решение о проведении, а также проводит: <ul style="list-style-type: none"> - общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений; - общественную экспертизу качества условий организации образовательной деятельности; - общественную экспертизу общеобразовательных программ. - Принимает решение: <ul style="list-style-type: none"> - о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, педагогических работников; - о мерах социальной поддержки обучающихся и работников Учреждения, участвует в разработке и принимает соответствующие локальные акты Учреждения. - Дает согласие на сдачу в аренду имущества Учреждения. - Разрабатывает и принимает положение о порядке оказания Учреждением дополнительных платных, образовательных услуг. - Разрабатывает и принимает локальный акт Учреждения, устанавливающий основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

	<ul style="list-style-type: none"> - Вносит директору Учреждения рекомендации в части: - материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения в пределах имеющихся средств; - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; - организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; - организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; - социальной поддержки обучающихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации; - совершенствования воспитательной работы в Учреждении, организации спортивной и досуговой деятельности. - Ходатайствует перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками Учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований). - В случае неудовлетворительной оценки работы директора направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.
<p>Совет родителей (законных представителей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательных отношений; -приминает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением; -координирует деятельность классных родительских комитетов; -проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях; -оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий; -участвует в подготовке ОУ к новому учебному году; -совместно с руководством ОУ контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания; -оказывает помощь руководству ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний; -рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора ОУ; -принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательных отношений, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм; -взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций,

	<p>уклада школьной жизни;</p> <p>-взаимодействует с другими органами самоуправления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.</p>
Совет обучающихся	<p>-Вносить предложения администрации образовательного учреждения по вопросу совершенствования учебно – воспитательной деятельности.</p> <p>-Участвовать в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся.</p> <p>-Представлять ученические инициативы для внесения в план работы образовательного учреждения.</p> <p>-Решать вопросы поощрения обучающихся.</p> <p>-Обсуждать поведение или отдельные поступки обучающихся ОУ при совершении ими нарушения настоящего Устава и (или) Правил поведения для обучающихся.</p> <p>-Участвовать в организации дежурства во время проведения общешкольных мероприятий.</p> <p>-Избирать членов в совет ОУ</p>

Вывод: структура и механизм управления РВГ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников.

III. Оценка образовательной деятельности

Сведения о контингенте воспитанников на 2018 год по основной общеобразовательной программе дошкольного образования

На 31.12.2018г функционирует одна разновозрастная группа: 2-я младшая подгруппа (возраст 3-4 года)- 5 человек, старшая (5-6,5 лет)- 3 человека.

Срок получения дошкольного образования составляет четыре года

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций; Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Режим дня и распорядок

Непременным условием здорового образа жизни и успешного развития детей является правильный режим. Правильный режим дня — это рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток. Основным принципом правильного построения режима является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям детей.

В Отделении используется гибкий режим дня, в него могут вноситься изменения исходя из особенностей сезона, индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья. На гибкость режима влияет и окружающий социум.

Режим жизнедеятельности детей разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (приказ № 1155 Минобрнауки России от 17 октября 2013 г.), СанПиН 2.4.1.3049-13 от 23.11.2009 г., Изменений № 1 к СанПиН 2.4.1.2660-10 от 22 декабря 2010 г. № 19342.

В режиме дня предусмотрены: образовательная деятельность и деятельность по присмотру и уходу.

РЕЖИМ ДНЯ ДЕТЕЙ СТАРШЕЙ ГРУППЫ

Время	Вид деятельности в режиме дня	Длительность
08.00-08.40	Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика	40 мин.
08.40-09.00	Подготовка к завтраку, первый завтрак. Самостоятельная деятельность	20 мин.
09.00-10.50	Непосредственно образовательная деятельность и подготовка к ней	1 час.50мин.
10.50-11.00	Подготовка к завтраку, второй завтрак (сок)	10мин.
11.00-12.40	Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения) Возвращение с прогулки, самостоятельная игровая деятельность детей	1 ч.40 мин.
12.40-13.10	Подготовка к обеду, обед	30 мин.
13.10-15.00	Подготовка ко сну, дневной сон	1 ч.50 мин.
15.00-15.35	Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	35 мин.
15.35-16.00	Подготовка к полднику, полдник	25мин.
16.00-17.00	Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная игровая деятельность детей, кружковая работа	1 ч.00 мин.
17.00-18.00	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой	1 ч. 00 мин.

РЕЖИМ ДНЯ ДЕТЕЙ МЛАДШЕЙ ГРУППЫ

Время	Вид деятельности в режиме дня	Длительность
08.00-08.40	Прием детей, осмотр, игры, свободная деятельность, утренняя гимнастика	40 мин.
08.40-09.00	Подготовка к завтраку, первый завтрак. Самостоятельная деятельность	20 мин.

09.00-10.00	Непосредственно образовательная деятельность и подготовка к ней	60мин.
10.00-10.10	Подготовка к завтраку, второй завтрак (сок)	10мин.
10.10-12.05	Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения)	1 ч.55 мин.
12.05-12.20	Возвращение с прогулки, водные процедуры, самостоятельная игровая деятельность	15 мин.
12.40-13.10	Подготовка к обеду, обед 30 мин.	30 мин.
13.10-15.00	Подготовка ко сну, дневной сон	1 ч.50 мин.
15.00-15.35	Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры, самостоятельная деятельность	35 мин.
15.35-16.00	Подготовка к полднику, полдник	25мин.
16.00-17.00	Совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная игровая деятельность детей, кружковая работа	1 ч.00 мин.
17.00-18.00	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой	1 ч. 00 мин.

Образовательная деятельность осуществляется через:

- непосредственно образовательную деятельность;
- образовательную деятельность в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Модель организации воспитательно-образовательного процесса на день

Воспитательно-образовательный процесс условно подразделен на:

- совместную деятельность с детьми: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Описание основной общеобразовательной программы:

Образовательная деятельность Отделения обеспечивается основной образовательной программой дошкольного образования в соответствии с прописанными в ней целями и задачами.

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности в ОУ и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

В Целевом разделе Основной образовательной программы содержится пояснительная записка, которая регламентирует ведущие целевые установки и планируемые результаты освоения обучающимися ООП, характеристику особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

В Содержательном разделе раскрываются особенности образовательной программы дошкольного образования в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, описаны вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

В Организационном разделе описываются материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, особенности организации развивающей предметно-пространственной среды, распорядок и /или режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

Управление процессом реализации Программы построено на основе мониторинга образовательной деятельности и его результативности и осуществляется педагогическим, методическим и Управляющим советами ОУ.

Дополнительные общеобразовательные программы разработаны для всех уровней обучения. Программы отражают практически все направления и отвечают запросам школьников и их родителей (законных представителей).

Целостность педагогического процесса в Отделении обеспечивается реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания «От рождения до ОУ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений (на основе ОП «От рождения до ОУ»), разработана с учетом следующих парциальной программы Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (*старшая и подготовительная к школе группы*). *Цель программы* – воспитание у ребенка навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях.

Занятия по ОБЖ проводятся во второй половине дня 1 раз в неделю в старшей группе, 2 раза в неделю в подготовительной к школе группе.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений (на основе ОП «Мир открытий»), разработана с учетом парциальной программы Л.Л.Тимофеевой «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет».

Образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

Личностно-ориентированное взаимодействие и ответственность педагогов за качество образования позволяют наиболее полно удовлетворять образовательные потребности детей, запросы родителей, что эффективно повышает качество воспитания и образования.

Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной ОУ, воспитанников Отделения и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников Отделения;
- проводилась диагностика готовности детей к школе;
- экскурсии различной направленности;
- посещение дошкольниками школьного музея

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально - художественная, чтение художественной литературы) Образовательный процесс в Отделении предусматривает решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса: совместная деятельность детей и взрослого, самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с семьей, непосредственная образовательная деятельность, образовательная деятельность в режимных моментах.

Сведения о количестве проведенных общешкольных мероприятий с воспитанниками по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ (за 3 года):

Уровни образования	Год	Направления развития личности					
		Социально-нравственное		Общеинтеллектуальное		Общекультурное	
		план	факт	план	факт	план	факт
Дошкольное образование	2015-2016	12	12	6	6	8	8
	2016-2017	14	14	8	8	10	10
	2017-2018	13	13	9	9	11	11

Организованная в Отделении предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна,

соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Дополнительное образование - 2018 год. Охвачено 100% воспитанников.

№ п/п	Название кружка	ФИО руководителя, должность	Название программы, где утверждена, на сколько лет рассчитана, на основе какой программы составлена	Дни проведения занятий	Количество детей, класс	Финансирование
1.	«Умелые ручки»	Костромина И.В., воспитатель	раб. программа кружка «Умелые ручки», утверждена директором ОУ приказ №317-а от 05.09.2018г., на 1 год, на основе программы «От рождения до ОУ» Н.Е. Вераксы, ТС.Комаровой, М.А.Васильевой.	четверг 15.50-16.10	8 чел., д/группа	согласно тарификации
2.	«Почемучки»	Фомина Л.Н., воспитатель	раб. программа кружка «Почемучки», утверждена директором ОУ приказ №317-а от 05.09.2018г., на 1 год, на основе программы «От рождения до ОУ» Н.Е. Вераксы, ТС.Комаровой, М.А.Васильевой.	понедельник 15.50-16.10	8 чел. д/группа	согласно тарификации
3.	Логопедическое занятие	Щербюк С.А.	раб. программа логопедического занятия, утверждена директором ОУ приказ №299-а от 03.09.2018г., на 1 год, на основе ПрАООП обучающихся с ЗПР (вариант 7.2)	Вторник, среда 9.00-9.25	Болтенков Ярослав д/группа	согласно тарификации

Вывод: образовательный процесс в Отделении организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, образовательной программой дошкольного образования, направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности. Количество и продолжительность непосредственно образовательной

деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

IV. Содержание и качество подготовки обучающихся

Организация образовательного процесса в Отделении осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Образовательная программа (далее Программа) приведена в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждены Приказом Минобрнауки РФ № 1155 от 17.09.2013). Реализация общеобразовательной программы обеспечивает права ребенка на физическое, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие (Конвенция о правах ребенка, 1989 г. ФГОС ДО), равные возможности для всех детей на уровне дошкольного образования и при переходе к обучению начального общего образования.

Согласно требованиям ФГОС ДО результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства.

Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в Отделении.

Результаты диагностики воспитанников

Старшая подгруппа

<i>Познание</i>	Высокий уровень (кол-во воспитанников)	Средний уровень (кол-во воспитанников)	Низкий (кол-во воспитанников)
Ознакомление с природой	0	3	0
Предметное и социальное окружение	0	3	0
Формирование элементарных математических представлений	0	3	0
<i>Коммуникация</i>			

Грамматический строй речи	0	1	2 (занятия с логопедом)
Развитие речи. Формирование словаря.	0	3	0
Звуковая культура речи	0	1	2 (занятия с логопедом)
Художественное творчество	0	3	0

Вторая младшая подгруппа (3-4года)

Образовательная область	Высокий уровень (кол-во воспитанников)	Средний уровень (кол-во воспитанников)	Низкий (кол-во воспитанников)
Художественно-эстетическое развитие	0	3	2
Физическое развитие	0	3	2
Познавательное развитие	0	3	2
Социально-коммуникативное развитие	0	3	2
Речевое развитие	0	1	4

Вывод: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса. Целесообразное использование передовых педагогических технологий позволило повысить на более высокий уровень качество образовательной работы Отделения.

V. Востребованность выпускников

Все выпускники старшей группы поступают в 1 класс ОУ.

VI. Оценка кадрового обеспечения

Для осуществления управления образовательной деятельностью Отделения укомплектована квалифицированными кадрами, в т. ч. руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками.

Воспитатели целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности. Они самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретного возраста, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Лёвина Нина Васильевна - директор

Молчанова Елена Владимировна - методист (I квалификационная категория)

Фомина Любовь Николаевна - воспитатель детей дошкольной группы (высшая квалификационная категория)

Костромина Ирина Владимировна - воспитатель детей дошкольной группы

Фомина Любовь Николаевна - музыкальный руководитель

Вывод: анализ педагогического состава позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

VII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое оснащение и оборудование, организация развивающей предметно-пространственной среды соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям. Имеется в достаточном количестве мебель, посуда. Подбор мебели проводится с учетом роста детей. В Отделении используются игрушки, безвредные для здоровья, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность.

Медико-социальные условия пребывания воспитанников соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы.

Питание в Отделении организовано в соответствии с СанПиН «Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста». Требования к устройству, оборудованию и содержанию пищеблока, к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности пищевых продуктов и продовольственного сырья соответствуют СанПиН.

В Отделении организовано четырехразовое питание в соответствии с примерным циклическим меню и технологией приготовления пищи. Проводится витаминизация 3-го блюда. Питание детей организуется в соответствии с 12-дневным меню, разработанным с учетом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах. В ОУ имеется картотека блюд с разработанными технологическими картами, позволяющими выдерживать все требования к приготовлению разнообразных детских блюд.

На пищеблоке в достаточном количестве набор оборудования, инвентаря и посуды. Все промаркировано в соответствии с её нахождением в цехах разного назначения (сырой, варёной продукции), в соответствии с приготавливаемыми блюдами.

Ежедневно поваром оставляется проба всех приготовленных блюд для проверки качества. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно СанПиН.

В Отделении, согласно СанПиН 2.4.1.3049-13, организован питьевой режим, используется бутилированная вода.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа, дневной сон 2-2,5 часа. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и Федерального государственного образовательного стандарта.

Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до ОУ» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой.

Образовательная область «Социально - коммуникационное развитие»:

- Буре Р.С Социально – нравственное воспитание дошкольников(3-7лет)
- Пертова В.И, Стульник Т.Д Этические беседы с детьми 4-7 лет
- Куцакова Л.В Трудовое воспитание в детском саду для занятий с детьми 3-7 лет.
- П а в л о в а Л. Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром. - М.: Мозаика-Синтез, 2011.
- Белая К.Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет)
- Саулина Т.Ф Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7лет)

Образовательная область «Познавательное развитие»:

- Веракса Н.Е, Веракса А.Н Проектная деятельность дошкольников.
- Веракса Н.Е, Галимов О Р Познавательное-исследовательская деятельность дошкольников (4- 7лет).
- Крашенинников Е. Е, Холодова О.Л Развитие познавательных способностей дошкольников (5-7)лет.
- Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет).
- Помораева А ,Позина В.А Формирование элементарных математических представлений.

Подготовительная к школе группа.(6-7лет)

Образовательная область «Речевое развитие»:

- Гер б о в а В. В. Развитие речи в детском саду. Подготовительная к школе группа 6 – 7 лет.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»:

- Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду. Подготовительная к школе группа(6-7лет).

- Комарова Т.С. Развитие художественных способностей дошкольников.

- Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала.

Подготовительная к школе группа (6-7лет).

Образовательная область «Физическое развитие»:

- Борисова М.М. Малоподвижные игры и игровые упражнения для занятий с детьми 3-7лет

- Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду. Подготовительная к школе группа(6-7лет).

- Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика комплексы упражнений для детей 3-7 лет.

Особенности организации предметно-пространственной развивающей среды.

Развивающая среда в Отделении – комплекс психолого-педагогических условий развития интеллектуальных и творческих способностей в организованном пространстве.

Цель создания развивающей среды – обеспечить систему условий, необходимых для развития разнообразных видов детской деятельности.

Особенности организации предметно-пространственной среды Образовательная среда в Отделении предполагает специально созданные условия, такие, которые необходимы для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Современное понимание предметно-пространственной среды включает в себя обеспечение активной жизнедеятельности ребенка, становления его субъектной позиции, развития творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами.

Основные требования к организации среды

Программа реализуется с использованием оснащения, которое имеется в ОУ, с соблюдением требований ФГОС и принципов организации пространства.

Развивающая предметно-пространственная среда ОУ:

- содержательно-насыщенная, развивающая;
- трансформируемая;
- полифункциональная;
- вариативная;
- доступная;
- безопасная;
- здоровьесберегающая;
- эстетически-привлекательная.

Основные принципы организации среды

Оборудование помещений в Отделении безопасное, здоровьесберегающее, эстетически привлекательное и развивающее. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки, побуждающие интерес к познавательной и двигательной деятельности. - Куцакова Л.В Конструирование из строительного материала.

Подготовительная к школе группа (6-7лет).

Образовательная область «Физическое развитие»:

- Борисова М.М Малоподвижные игры и игровые упражнения для занятий с детьми 3-7лет
- Пензулаева Л И Физическая культура в детском саду. Подготовительная к школе группа(6-7лет).
- Пензулаева Л.И Оздоровительная гимнастика комплексы упражнений для детей 3-7 лет.

Особенности организации предметно-пространственной развивающей среды.

Развивающая среда в Отделении – комплекс психолого-педагогических условий развития интеллектуальных и творческих способностей в организованном пространстве.

Цель создания развивающей среды – обеспечить систему условий, необходимых для развития разнообразных видов детской деятельности.

Особенности организации предметно-пространственной среды Образовательная среда в Отделении предполагает специально созданные условия, такие, которые необходимы для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Современное понимание предметно-пространственной среды включает в себя обеспечение активной жизнедеятельности ребенка, становления его субъектной позиции, развития творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами.

Основные требования к организации среды

Программа реализуется с использованием оснащения, которое имеется в ОУ, с соблюдением требований ФГОС и принципов организации пространства.

Развивающая предметно-пространственная среда ОУ:

- содержательно-насыщенная, развивающая;
- трансформируемая;
- полифункциональная;
- вариативная;
- доступная;
- безопасная;
- здоровьесберегающая;
- эстетически-привлекательная.

Основные принципы организации среды

Оборудование помещений в Отделении безопасное, здоровьесберегающее, эстетически привлекательное и развивающее. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки, побуждающие интерес к познавательной и двигательной деятельности.

Развивающая предметно-пространственная среда насыщенная, пригодная для совместной деятельности взрослого и ребенка и самостоятельной деятельности детей, отвечающей потребностям детского возраста.

Пространство группы организовано в виде разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а воспитателю дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательной деятельности.

В качестве центров развития выступают:

- уголок для сюжетно-ролевых игр;
- книжный уголок;
- зона для настольно-печатных игр;
- выставка (детского рисунка, детского творчества, и т. д.);
- уголок природы (наблюдений за природой);
- спортивный уголок;
- уголки для разнообразных видов самостоятельной деятельности детей - конструктивной, изобразительной, и др.;
- игровой уголок (с игрушками, строительным материалом).

Развивающая предметно-пространственная среда выступает как динамичное пространство, подвижное и легко изменяемое. Определенная устойчивость и постоянство среды - это необходимое условие ее стабильности, привычности, особенно если это касается мест общего пользования (библиотечка, шкафчик с игрушками, ящик с полифункциональным материалом и т.п.).

В разновозрастной группе замысел основывается на теме игры, поэтому разнообразная полифункциональная предметная среда пробуждает активное воображение детей, и они всякий раз по-новому перестраивают имеющееся игровое пространство, используя гибкие модули, кубы, стулья.

Трансформируемость предметно-игровой среды позволяет ребенку взглянуть на игровое пространство с иной точки зрения, проявить активность в обустройстве места игры и предвидеть ее результаты.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает доступ к объектам природного характера; побуждает к наблюдениям на участке детского сада (постоянным и эпизодическим) за ростом растений, участию в элементарном труде, проведению опытов и экспериментов с природным материалом.

Развивающая предметно-пространственная среда организовывается как культурное пространство, которое оказывает воспитывающее влияние на детей.

Выводы по итогам самообследования разновозрастной группы дошкольного уровня общего образования. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ. В Отделении работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи; Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2018 учебный год выполнена в полном объеме.

Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

Показатели деятельности дошкольной группы МБОУ «Фатневская СОШ», подлежащей самообследованию (из приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324) 2018 год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	8 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	8 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	8 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	8 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	8 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 12,5%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек/ 12,5%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	53 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/50%
1.8.1	Высшая	1 человек/50%
1.8.2	Первая	0 человек/0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	2 человека/100%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/50%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/50%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную	1 человек/50%

	переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	2 человека/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	2 человека/8 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	да/нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	40 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	20 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

Вывод: анализ показателей указывает на то, что Отделение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Отделение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений воспитанников.

*Персональные данные могут быть использованы в целях,
для которых они сообщены (ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)*